



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## ISTITUTO COMPRENSIVO "G.A. DE COSMI"

PIAZZA MAZZINI -92025 - CASTELTERMINI (AG) - Tel. 0922.916471

Cod. Fisc. 80007730841 – Distretto 008 – Cod. Mecc. AGIC85200L

Indirizzo PEC: [agic85200l@pec.istruzione.it](mailto:agic85200l@pec.istruzione.it) PEO: [agic85200l@istruzione.it](mailto:agic85200l@istruzione.it)

Sito web: [www.icdecosmicasteltermini.edu.it](http://www.icdecosmicasteltermini.edu.it)

REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19

Programma Operativo Nazionale (PON E POC)

"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR

AVVISO Prot. n°AODGEFID/9707 del 27/04/2021

**"Apprendimento e socialità"**

**CODICE : 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-243 CUP: F63D21003510001 "RIPARTIAMO CON LO SPORT"**

Esperto esterno Sig.ra

TARALLO DANIELE

ATTI-SITO WEB

**OGGETTO: Incarico ESPERTO ESTERNO**

**Modulo: "Lo sport ci unisce" 30 ore plesso "G.A. DE COSMI"**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AODGEFID/9707 del 27/04/2021 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza COVID-19 -Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR;

**VISTO** il Piano presentato da questa Istituzione scolastica candidatura n. 1051446 prot. n. 3817 del 19/05/2021, giuste delibere del Consiglio di Istituto n. 03/05 del 08/07/2021 (a ratifica ) e del Collegio dei docenti n. 4/6 del 13/05/2021;

**VISTE** le Note Ministeriali Prot. n. 0017521 del 04/06/2021 e prot. n.17656 del 07/06/2021 di autorizzazione del progetto **CODICE 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-243** di **€ 15.246,00** Titolo **"RIPARTIAMO CON LO SPORT"** composto da 3 moduli;

**VISTO** il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Decreto Assessoriale – Regione Sicilia del 28 dicembre 2018 n. 7753, avente ad oggetto "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche – Regione Sicilia";

**VISTO** il programma annuale per l'esercizio finanziario 2021, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 28/01/2021;

**VISTO** il Decreto di Assunzione in Bilancio per l'Esercizio Finanziario 2021 n. 11 del 22/07/2021 del progetto autorizzato;



**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “ Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.

**VISTE** le linee guida dell’Autorità di gestione e successive modificazioni per i Progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014-2020;

**VISTO** l’avviso di selezione interna prot. n. 5608 del 24.08.2021 per il quale non sono state presentate candidature per la figura di esperto per il presente modulo;

**VISTO** l’avviso di selezione per collaborazione plurima ed esperto esterno prot. n. 5896 del 07.09.2021 per il quale non sono state presentate candidature per la figura di esperto per il presente modulo da parte di docenti di altre scuole (collaborazione plurima (art. 35 CCNL 2006-2009));

**VISTE** le istanze presentate da parte di personale esterno alla scuola;

**VISTO** il provvedimento di pubblicazione della graduatoria prot. n. 6460 del 27/09/2021 divenuta definitiva giusta assenza di reclami;

**VERIFICATO** che non sussistono condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020;

### **CONFERISCE INCARICO di ESPERTO ESTERNO**

All’esperto in indirizzo , per la realizzazione del progetto di cui all’oggetto, in base a quanto indicato nell’avviso di selezione interna e nel rispetto della normativa di riferimento, in orario extrascolastico secondo un calendario,

**Modulo: “Lo sport ci unisce” 30 ore plesso “G.A. DE COSMI”**

Per l’espletamento della predetta attività sarà corrisposto , il compenso orario lordo Stato di **€ 70,00** onnicomprensivo di ogni onere sia a carico del dipendente che a carico dello Stato per massimo **n. 30 ore**.

Dette ore dovranno essere appositamente documentate.

Il dovuto compenso verrà corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell’Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico;

pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola;

Il compenso verrà gestito, da un punto di vista contributivo e fiscale, sulla base delle indicazioni che saranno fornite dall’esperto con apposita autodichiarazione .

**Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31.08.2022**

### **PRINCIPALI COMPITI DEL’ESPERTO**

- Facilitare i processi di apprendimento degli allievi utilizzando strategie didattiche idonee alle esigenze dei discenti collaborando con i Tutor nella conduzione delle attività del modulo;
- programmare, predisporre e porre in essere, in collaborazione con il Docente tutor, tempi, strategie, strumenti e verificare i risultati della valutazione degli esiti formativi degli allievi, notificando tempestivamente al referente per la valutazione interna del Piano le iniziative intraprese;
- predisporre i materiali didattici necessari;
- inserire i dati di propria competenza relativi all’attività svolta per la realizzazione del Piano nel sistema di monitoraggio dei Piani;
- annotare tipologia, data e orario di tutte le attività che svolgeranno in relazione all’incarico assunto introducendo dette informazioni nel sistema informatico di gestione per la programmazione unitaria, appena saranno stati abilitati all’accesso al sistema per il ruolo di pertinenza, anche al fine di consentire la verifica sulle attività svolte e di fornire dietro richiesta, ogni genere di informazione sull’andamento dell’attività svolta, sui risultati fino a quel momento conseguiti, sugli esiti di esercitazioni, colloqui, test, valutazioni finali;
- svolgere l’incarico senza riserva attenendosi al calendario predisposto secondo le esigenze organizzative dell’Istituzione. Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;
- prendere visione dei manuali di gestione della piattaforma PON e del progetto;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;

- produrre documentazione finalizzata al monitoraggio e alla valutazione dell'attività;

Per quanto non specificato nel presente incarico, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

**-Si ricorda, che punto cruciale dei progetti a costi unitari standard è la presenza costante e continua degli iscritti, in quanto ogni ora di assenza allievo riduce il valore dell'area gestionale e il relativo finanziamento.**

-Il dipendente con la sottoscrizione della presente dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 e di essere a conoscenza dei diritti dell'interessato secondo quanto previsto ai sensi dell'art. 7 e succ. della stessa disciplina normativa.

-L'Istituto scolastico si impegna ad utilizzare i predetti dati nel rispetto delle prescrizioni di cui al citato decreto e comunque per le finalità gestionali ed amministrative connesse con l'esercizio della presente nomina;

-In caso di mancata prestazione a causa di eventi non imputabili all'Amministrazione verranno corrisposte le somme relative alle attività effettivamente svolte;

-L'Istituto scolastico si riserva la facoltà di risolvere la presente nomina qualora venissero meno le condizioni che lo hanno determinato o per il non rispetto da parte del soggetto incaricato degli obblighi previsti dalla presente nomina.

-Si comunica inoltre che, per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tale comunicazione sarà immediatamente visibile anche sul sito della scuola.

La Dirigente Scolastica  
Graziella Parello

Firmato digitalmente ai sensi del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82  
Codice dell'amministrazione digitale

Firma per ricevuta e accettazione

